



SERVICIO REGIONAL DE SALUD  
**METROPOLITANO**

Centro Cardio-Neuro Oftalmológico y Trasplante  
Ciudad Sanitaria Dr. Luís E. Aybar  
RNC 4-3006345-2



**“Año de la consolidación de la seguridad alimentaria”**

### **Ficha técnica y/o pliego de condiciones**

El objetivo del presente documento es establecer el conjunto de cláusulas técnicas y administrativas, de naturaleza reglamentaria, por el que se fijan los requisitos, exigencias, y obligaciones de las personas naturales o jurídicas, nacionales, que deseen participar en el proceso de compras, bajo la modalidad de Compra Menor, para la “Adquisición De Alimentos”, de acuerdo con las condiciones fijadas en la siguiente ficha técnica.

#### **Requisitos para participar en el concurso**

Las empresas participantes tendrán que:

- Entregar muestra de los productos.
- La muestra debe ser entregada en una caja debe estar rotulada con el nombre de la empresa el teléfono y correo electrónico del representante.
- Formulario de entrega de muestras (SNCC.F.056)
- Registro de Proveedores del Estado actualizado (RPE)
- Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) donde manifieste que el oferente está al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
- Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS) vigente.
- Copia de Cédula de identidad del gerente o del representante legal autorizado a
- firmar.
- Registro Mercantil.

#### **Forma de pago**

- Crédito



SERVICIO REGIONAL DE SALUD  
**METROPOLITANO**

Centro Cardio-Neuro Oftalmológico y Trasplante  
Ciudad Sanitaria Dr. Luís E. Aybar  
RNC 4-3006345-2



**“Año de la consolidación de la seguridad alimentaria”**

### **Consultas, circulares y enmiendas**

Los interesados podrán solicitar al CECANOT aclaraciones acerca de las Fichas Técnicas, hasta la fecha que coincida con el **CINCUENTA POR CIENTO (50%)** del plazo para la presentación de las Ofertas. Las consultas las formularán los Oferentes, sus representantes legales, o agentes autorizados por escrito, dirigidas a la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones dentro del plazo previsto, quien se encargará de obtener las respuestas conforme a la naturaleza de la misma.

**\*Dirección de correo electrónico:** [compras@cecanot.com.do](mailto:compras@cecanot.com.do)

Las Consultas se remitirán al Comité de Compras y Contrataciones, dirigidas a:

### **COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

#### **Centro Cardio Neuro Oftalmológico y Trasplante**

**Dirección:** Calle Federico Velásquez No. 1, sector María Auxiliadora

**Teléfonos:** (809) 681-0080 Ext. 230

La Unidad Operativa de Compras y Contrataciones para dar respuestas a tales consultas, deberá emitir circulares aclaratorias. Dichas circulares deberán ser emitidas solo con las preguntas y las respuestas, sin identificar quien consultó, en un plazo no más allá de la fecha que signifique el **SETENTA Y CINCO POR CIENTO(75%)** del plazo previsto para la presentación de las Ofertas y deberán ser notificadas a todos los Oferentes que hayan adquirido el Pliego de Condiciones Específicas y publicadas en el portal institucional y en el administrado por el Órgano Rector.

### **Circulares**

El Comité de Compras y Contrataciones podrá emitir Circulares de oficio o para dar respuesta a las Consultas planteadas por los Oferentes/Proponentes con relación al contenido del presente Pliego de Condiciones, formularios, otras Circulares o anexos. Las Circulares se harán de conocimiento de todos los Oferentes/Proponentes.



SERVICIO REGIONAL DE SALUD  
**METROPOLITANO**

Centro Cardio-Neuro Oftalmológico y Trasplante  
Ciudad Sanitaria Dr. Luís E. Aybar  
RNC 4-3006345-2



**“Año de la consolidación de la seguridad alimentaria”**

### **Enmiendas**

De considerarlo necesario, por iniciativa propia o como consecuencia de una Consulta, el Comité de Compras y Contrataciones podrá modificar, mediante Enmiendas, el Pliego de Condiciones Específicas, formularios, otras Enmiendas o anexos. Las Enmiendas se harán de conocimiento de todos los Oferentes/Proponentes y se publicarán en el portal institucional y en el administrado por el Órgano Rector.

Tanto las Enmiendas como las Circulares emitidas por el Comité de Compras y Contrataciones pasarán a constituir parte integral del Pliego de Condiciones y en consecuencia, serán de cumplimiento obligatorio para todos los Oferentes/Proponentes.

### **Criterios de Evaluación**

Las Propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad “CUMPLE/ NO CUMPLE”:

**Elegibilidad:** Que el Proponente está legalmente autorizado para realizar sus actividades comerciales en el país.

**Capacidad Técnica:** Que los Bienes cumplan con las todas características especificadas en las Fichas Técnicas.

### **Fase de Homologación**

Una vez concluida la recepción de los “Sobres A”, se procederá a la valoración de las muestras, si aplica, de acuerdo con las especificaciones requeridas en las Fichas Técnicas y a la ponderación de la documentación solicitada al efecto, bajo la modalidad “CUMPLE/ NO CUMPLE”.

Para que un Bien pueda ser considerado CONFORME, deberá cumplir con todas y cada una de las características contenidas en las referidas Fichas Técnicas. Es decir que, el no cumplimiento en una de las especificaciones implica la



SERVICIO REGIONAL DE SALUD  
**METROPOLITANO**

Centro Cardio-Neuro Oftalmológico y Trasplante  
Ciudad Sanitaria Dr. Luís E. Aybar  
RNC 4-3006345-2



**“Año de la consolidación de la seguridad alimentaria”**

descalificación de la Oferta y la declaración de NO CONFORME del Bien ofertado.

Los Peritos levantarán un informe donde se indicará el cumplimiento o no de las Especificaciones Técnicas de cada uno de los Bienes ofertados, bajo el criterio de CONFORME/ NO CONFORME. En el caso de no cumplimiento indicará, de forma individualizada las razones.

Los Peritos emitirán su informe al Comité de Compras y Contrataciones sobre los resultados de la evaluación de las Propuestas Técnicas “Sobre A”, a los fines de la recomendación final.

El Comité de Compras y Contrataciones evaluará y comparará únicamente las Ofertas que se ajustan sustancialmente al presente Pliego de Condiciones Específicas y que hayan sido evaluadas técnicamente como CONFORME, bajo el criterio del menor precio ofertado.

**Criterios de Adjudicación**

El Comité de Compras y Contrataciones evaluará las Ofertas dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad, economía, celeridad y demás, que regulan la actividad contractual, y comunicará por escrito al Oferente/Proponente que resulte favorecido. Al efecto, se tendrán en cuenta los factores económicos y técnicos más favorables.

La Adjudicación será decidida a favor del Oferente/Proponente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales, teniendo en cuenta el precio, la calidad, y las demás condiciones que se establecen en el presente Pliego de Condiciones Específicas.

Si se presentase una sola Oferta, ella deberá ser considerada y se procederá a la Adjudicación, si habiendo cumplido con lo exigido en el Pliego de Condiciones Específicas, se le considera conveniente a los intereses de la Institución.



SERVICIO REGIONAL DE SALUD  
**METROPOLITANO**

Centro Cardio-Neuro Oftalmológico y Trasplante  
Ciudad Sanitaria Dr. Luís E. Aybar  
RNC 4-3006345-2



**“Año de la consolidación de la seguridad alimentaria”**

**No se considerarán válidas las Ofertas Técnicas de aquellos productos de los que no se hayan recibido las muestras correspondientes.**

**Deberán presentar el Formulario de Entrega de Muestras.**

#### **Nota aclaratoria**

- Los productos ofertados deben ser de calidad y marcas reconocidas.
- Productos frescos con un mínimo de vencimiento de 3 meses para los que apliquen.
- El requerimiento de las muestras es con el fin de evaluar la calidad de los productos ofertados por los participantes, al momento de despachar, lo solicitado debe coincidir con las muestras entregadas.
- Las muestras no tienen devolución.
- Las entregas serán fraccionadas, 50% con la orden y el restante a solicitud del encargado del área solicitante.

#### **ANEXO LISTADO DE PRODUCTOS SOLICITADOS**